

Solicitud de empleo

Datos de la oferta de empleo:

| | |
|-----------------------------------|--|
| Puesto: | Coordinador(a) de la biblioteca |
| Función y actividades a realizar: | <p>*Encargarse de tramitar el préstamo y devolución de materiales, tramitar las credenciales de usuarios nuevos, archivar libros, dar de alta nuevas adquisiciones y crear las estadísticas de préstamo, número de usuarios y de libros, atención al usuario y recepción general.</p> <p>*Apoyar los proyectos culturales (sobre todo relacionados con la literatura japonesa)</p> <p>*Manejar las redes sociales como parte del equipo de redes sociales.</p> |
| Lugar de trabajo: | Ciudad de México (Polanco) |
| Tipo de Empleo: | Presencial, tiempo completo |
| Horario de trabajo: | 10:00 a 18:00 (de lunes a viernes) |
| Sueldo: | 17,000.00 pesos bruto ----- Prestaciones de acuerdo a la Ley Federal del Trabajo de México |
| El inicio de trabajo: | Preferiblemente el 27 de marzo 2023, más tardar el 10 de abril. El primer mes será bajo contrato de trabajo de capacitación inicial (Periodo de prueba) |

Requisitos para ocupar la oferta de empleo

| | |
|---------------------|---|
| Título profesional: | Estudios de licenciatura en áreas afines a las Ciencias sociales, artes y humanidades. |
| Idioma: | Español (Nativo), Inglés (Arriba de B2), Preferible hablar Japónes (Básico) |
| Habilidades: | Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) Requisitos deseables -tener interés por la administración de la biblioteca. -tener interés por la cultura y la literatura japonesas -tener buen manejo de las redes sociales -tener alguna experiencia en el diseño digital -facilidad de comunicarse con la gente |

Documentos que entrega:

*Currículum Vitae (para Currículum Vitae, descargue los archivos y use el formato).

*Carta del motivo del porqué le interesa y cómo se adecúa a este puesto (solo una cuartilla)

*Comprobante de estudios

*Título Universitario (copia) - Si aplica.

Donde entrega documento:

Fundación Japón en México

Contacto con Marie SATO

fundacionjapon@jpf.go.jp

*enviar por correo electrónico

Fecha Limite:

13 de marzo 2023

Forma de admisión:

Después de la selección con documentos avisaremos a los seleccionados a la siguiente ronda, sobre la fecha de los exámenes y entrevista presencial (éstos se agendarán en la tercera y cuarta semana marzo).

Datos de la institución:

Institución:

Fundación Japón en México

Dirección:

Ejercito Nacional No, 418 int. 207,

Col. Polanco V Sección, CDMX

Página WEB <https://mc.jpf.go.jp/>

Teléfono: 55-5254-8506

Recomendamos leer nuestro aviso de privacidad que se encuentra en el siguiente link:

<https://mc.jpf.go.jp/aviso-privacidad/>

Para estar al tanto de cómo se utilizarán sus datos personales al enviar su CV.